



Beheer van rollen binnen mijntriathlonNL

Belangrijk: Update rollen en rechten voor verenigingen en organisaties in mijntriathlonNL

Op korte termijn zal de rechtenstructuur in mijntriathlonNL aangepast en uitgerold worden. Hierdoor kan het zijn dat sommige van jullie medewerkers meer of juist minder rechten krijgen dan ze horen te hebben zodra zij inloggen in het systeem.

Om hierop voorbereid te zijn sturen wij jullie via deze mail een overzicht over de nieuwe rollen en rechtenstructuur in mijntriathlonNL.

Wat zijn de grote veranderingen?

- Tot nu toe kan alleen de rol 'Voorzitter' andere rollen toewijzen aan leden, de rollen 'Penningmeester' en 'Secretaris' kunnen dit straks ook.
- Er zijn straks meerdere rollen die de leden en licenties van de vereniging kunnen inzien en beheren.
- De rol "contactpersoon ..." verdwijnt omdat vrijwel alle verenigingen en organisaties de contactpersonen op hun eigen website vermelden en deze rollen daardoor hier verder geen toegevoegde waarde hebben.
- Een lang gekoesterde wens, van met name verenigingen die ook evenementen organiseren en organisaties met meerdere evenementen, komt in vervulling: het beheer van de verenigingsleden én het beheer van verschillende evenementen en hun inschrijvingen worden gescheiden.

Bijgaand overzicht van alle rollen en rechten in mijntriathlonNL zal binnenkort [hier](#) online worden geplaatst.

Het beheer van rollen

Een rol kan worden toegewezen aan iedereen die op de ledenlijst staat van de vereniging of organisatie. Een lid met een toegewezen rol kan gewoon onder zijn of haar persoonlijke account blijven inloggen op mijntriathlonNL en zal daar, afhankelijk van de rechten behorende bij de toegewezen rol, meer gegevens kunnen inzien en eventueel bewerken dan een lid zonder rol.

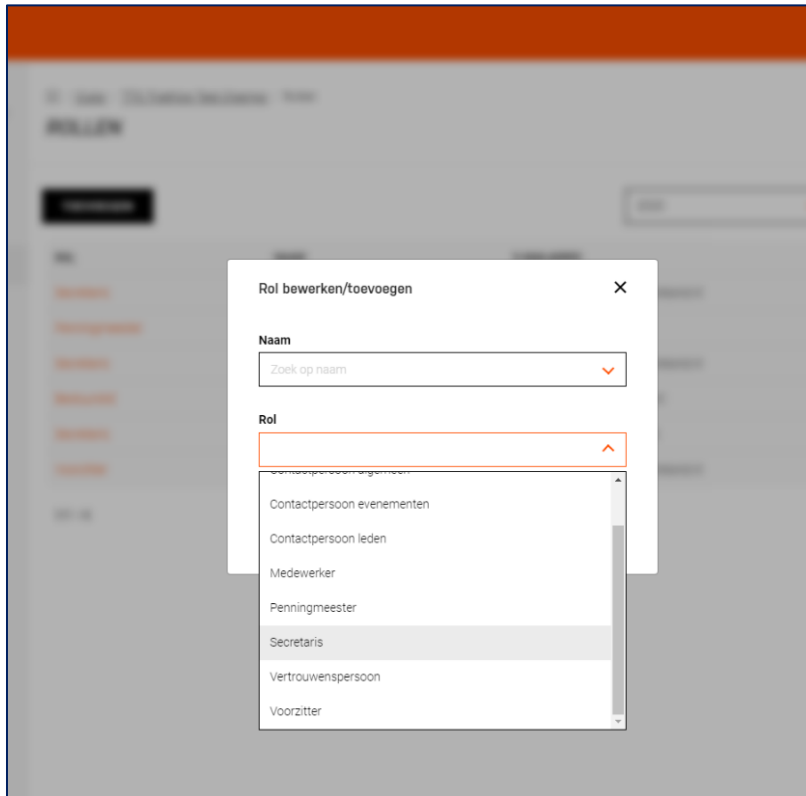
Voorzitter

Binnen mijntriathlonNL kunnen meerdere mensen verschillende taken uitvoeren. Een centraal begrip hierin is de rol van de Voorzitter. Dit kan dezelfde persoon zijn als de verenigingsvoorzitter, maar dat hoeft niet. Deze voorzittersrol heeft als belangrijkste functie om andere rollen toe te delen aan kaderleden binnen de vereniging en deze personen zo te machtigen om dat deel van het systeem te kunnen benaderen en gebruiken. De voorzitter benoemt iemand tot penningmeester en die persoon kan de facturen beheren die horen bij de contributie-afdrachten aan de NTB. De voorzitter wijst iemand aan als secretaris en die persoon krijgt toegang tot de ledenadministratie. Pas als de Voorzitter een rol toegekend heeft, krijgt de aangewezen toegang tot de bijbehorende functionaliteit.

Rol toekennen

Het toekennen van rollen gaat als volgt:

1. Log in op mijntriathlonNL (zie voor hulp daarbij het artikel in het [Kenniscentrum](#))
2. In het Dashboard staat aan de linkerkzijde de naam van de vereniging. Erop klikken brengt een menu naar voren waarin ook Rollen staat.
3. Klik op Rollen voor een overzicht van al toebedeelde rollen en daarna op Toevoegen om een nieuwe rol toe te wijzen. Selecteer het juiste verenigingslid en kies de bijbehorende rol. Daarna staat deze in het lijstje van toebedeelde rollen. Als deze persoon vervolgens inlogt in mijntriathlonNL dan is de bijbehorende functionaliteit beschikbaar via het Dashboard onder het menu van de vereniging.



Rol wijzigen of verwijderen

Als iemands functie binnen de vereniging wordt overgenomen door een ander lid, dan kan de bijbehorende rol in het systeem toegekend worden aan dit lid door een nieuwe rol toe te voegen. Daarna (!) kan de rol van de afscheid nemende functionaris opgeheven worden door de rol te verwijderen uit het Rollen-overzicht.

De knop “wijzigen” is bedoeld om een alternatief e-mailadres toe te voegen aan een rol. Standaard heeft elke gebruiker een persoonlijk mailadres gekoppeld aan mijntriathlonNL maar als een vereniging liever een verenigingsadres wil gebruiken, bijvoorbeeld secretaris@onzetriathlonclub.nl dan kan dat worden ingevoerd via de knop ‘wijzigingen’ in het rollen-overzicht.

The screenshot shows the 'ROLLEN' page for 'TTC TRIATHLON TEST ...'. The page has a sidebar with navigation options like 'DASHBOARD', 'KALENDER', 'UITSLAGEN', 'KLASSEMENTEN', 'ALLE CLUBS', 'TTC TRIATHLON TEST...', and 'MIJN ACCOUNT'. The main content area shows a table of roles and their assigned members. A search bar is located at the top right, and a 'TOEVOEGEN' button is on the left. A red arrow points to the search bar, and a green arrow points to the 'wijzigen' button for the role 'Secretaris' assigned to 'Pietje'.

ROL	NAAM	wijzigen	verwijderen
Secretaris	Marietje		
Penningmeester	Erik		
Secretaris	Pietje		
Bestuurslid	Emel		
Secretaris	Mart		
Voorzitter	Annie		

Informatie over de verschillende rollen

Een overzicht van alle rollen en de bijbehorende rechten in mijntriathlonNL zal binnenkort [hier](#) online beschikbaar zijn.

Veel gestelde vragen en antwoorden

Moet onze voorzitter ook in mijntriathlonNL de voorzitter zijn?

Nee, dat hoeft niet. Hij of zij kan iemand anders aanwijzen voor deze rol in het systeem. Let wel op dat dat eerst gebeurt, voordat de huidige voorzittersrol wordt verwijderd! Anders kan niemand meer rollen toedelen of verwijderen.

Kunnen meerdere mensen dezelfde rol hebben in mijntriathlonNL?

Ja, dat kan! De voorzitter kan een rol aan meerdere leden toekennen. Ook kan een lid meerdere rollen hebben. Er kunnen ook meerdere Voorzitters zijn, als dat gewenst is.

Is er een algemeen inlogaccount voor onze vereniging/organisatie in mijntriathlonNL?

Nee, dat is er niet. Iedereen logt in op zijn eigen, persoonlijke gebruikersaccount en kan via dat account, afhankelijk van de rol(len) die hij toegewezen heeft gekregen, meerdere gegevens van de vereniging/organisatie inzien en eventueel bewerken.

Moet iemand lid zijn van onze vereniging/organisatie om een rol te kunnen geven?

Ja, dat is nodig. Alleen degenen die op de ledenlijst staan van een vereniging/organisatie kunnen een rol toegewezen krijgen.

*Met welke rol kan onze vereniging/organisatie een evenement aanmaken op mijntriathlonNL?**

Dat kan met de rol 'Evenementenbeheer'. Hiermee kan een evenement worden aangemaakt en beheerd.

Nadat een evenement is aangemaakt, kan degene met deze rol Contactpersonen toewijzen aan het evenement. Deze Contactpersonen kunnen vervolgens de inschrijvingen van het betreffende evenement beheren. Degene met de rol Evenementenbeheer kan zelf ook inschrijvingen beheren van de evenementen.

Onze vereniging/organisatie organiseert twee evenementen met twee verschillende organisatiecommittees. Kan dat?

Ja, dat is geen probleem. Degene met de rol 'Evenementenbeheer' kan beide evenementen aanmaken op mijntriathlonNL. Daarna kan hij aan beide evenementen een of meerdere Contactpersonen toewijzen. Zo'n Contactpersoon kan alleen bij de deelnemersgegevens van het evenement waarvan hij/zij Contactpersoon is.

Onze vereniging organiseert een evenement. Kan degene die de inschrijvingen van het evenement beheert ook bij de gegevens van onze verenigingsleden?

Dat hangt af van de rol(len) die dit lid heeft. Heeft hij/zij alleen de rol van Contactpersoon van het evenement, dan kan hij/zij alleen de inschrijvingen van het evenement bekijken en beheren. De verenigingsleden ziet hij/zij niet. Heeft het lid ook de rol van bijvoorbeeld 'Ledenadministratie' van de vereniging, dan kan hij/zij de leden uiteraard wel bekijken en bewerken.

*** Op dit moment is het voor een organisatie/vereniging nog niet mogelijk om zelf een evenement aan te maken op mijntriathlonNL. Organisaties die een evenement voor dit jaar of alvast voor 2021 willen aanmelden kunnen contact opnemen met het bondsbureau.**