

Algemeen profiel bondsbestuursleden NTB

Functioneren

- Het Bondsbestuur functioneert als collegiaal team met een collectieve verantwoordelijkheid voor alle werkvelden
- Het Bondsbestuur hanteert het model van "besturen op hoofdlijnen": de werkorganisatie bereidt beleid voor en voert dit beleid uit na besluitvorming binnen het bestuur. Het bestuur bewaakt de voortgang van de uitvoering en stuurt binnen de kaders van het door haar geformuleerde beleid. De directeur is namens de werkorganisatie eindverantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid waarbij het (meerjaren)beleidsplan en bijbehorende begroting kaderstellend zijn voor de beleidsuitvoering.
- Het Bondsbestuur is formeel werkgever voor de betaalde medewerkers van de bond. Zij heeft daarbij het concrete werkgeverschap m.b.t. de werknemers gedelegeerd naar de directeur.
- Bondsbestuursleden kunnen aandachtsgebieden toebedeeld krijgen, waarvoor ze "als eersten onder hun gelijken" bestuurlijk verantwoordelijk en aanspreekbaar zijn
- De bestuurlijke aandacht gaat uit naar het bereiken van geformuleerde doelen en resultaten en minder naar de dagelijkse gang van zaken binnen een aandachtsgebied

Taken

- Signaleren van relevante maatschappelijke en sportgerelateerde ontwikkelingen
- Bewaken van het voorgestane beleidsvormingsproces: beleidsvoorbereiding door de werkorganisatie, beleidsbesluitvorming door het bestuur, beleidsuitvoering door de werkorganisatie.
- Het inbrengen van beleidsideeën en suggesties tijdens bestuursvergaderingen en andere daartoe georganiseerde momenten en daarmee het aangeven van de gewenste beleidsmatige koers van de NTB
- Het zorg dragen voor het tot stand (doen) komen van integrale beleidsplannen die voorbereid worden door de werkorganisatie; het benoemen van werkgroepen en medewerkers die (delen van) deze beleidsplannen voorbereiden en uitvoeren
- Het ter goedkeuring voorleggen van de beleidsplannen incl. begroting aan de Triatlonraad en jaarlijks achteraf verantwoording hierover afleggen middels jaarverslagen en jaarrekeningen
- Het goedkeuren van de door de werkorganisatie aangeboden activiteitenplannen die zijn afgeleid van de beleidsplannen
- Het bewaken van de voortgang van de uitvoering van de activiteitenplannen door het bondsbureau onder leiding van de directeur
- Het geven van adviezen aan de directeur en desgewenst de betreffende uitvoerend verantwoordelijke medewerkers indien de uitvoering niet conform het inhoudelijke en financiële kader zoals aangegeven door het BB plaatsvindt
- Het vertegenwoordigen van de NTB op nationaal en internationaal niveau
- Het evalueren van de vastgestelde plannen op grond van de door de werkorganisatie gepresenteerde jaarrapportages

Functie-eisen

- Is een teamspeler
- Communiceert open en eerlijk
- Geeft en ontvangt op effectieve wijze feedback
- Heeft bestuurlijke ervaring, gericht op koersbepaling en koersbewaking
- Heeft visie en draagt deze inspirerend en motiverend uit

- Beschikt over voor de NTB relevante netwerken
- Denkt en communiceert op strategisch en enig abstractieniveau
- Is generalist en legt afstandelijke betrokkenheid aan de dag; beschikt over relativiseringsvermogen
- Durft heldere en eenduidige beslissingen te nemen
- Heeft gevoel voor politiek lastige situaties en voor intermenselijke verhoudingen
- (be)stuurt zonder betaalde en niet-betaalde krachten vóór te schrijven
- Denkt financieel/ economisch mee en beschikt over een gezonde zakelijkheid en bedrijfsmatig inzicht

Gewenste achtergronden

- Enige kennis van de geledingen van de NTB en haar cultuur
- Heeft goede entree bij voor de NTB relevante organisaties en personen
- Specifiek voor de penningmeester geldt bij voorkeur een financieel-administratieve achtergrond dient te hebben zoals HEAO of SPD